



## 您的評分如何?

### 分會的基本評估工具

### 為甚麼要評估貴分會?

定期檢查自己分會是很有用的練習。它讓您了解自己分會的狀況 – 長處和短處。並且能及時發現問題，在未發展成大問題前矯正之，否則您要花更多的時間、精力來處理。一年至少應做一次評估。

### 讓會員參與

當然由領導者做評估也無妨，但是會員能參與則更好。找幾位您信任的獅友參與評估，或者讓全體會員參與。會員所提出的觀點與分會幹部不同，各種不同觀點使您能得到整體的概念。也讓會員知道你重視他們的參與和所提的意見。歡迎大家誠實坦白的提出意見。最好採取匿名的方式，這樣人們比較願意將其感受誠實的說出來。

### 如何舉行評估

評估貴會最好的工具就是“您的評分如何?”。在分會的幾個重要項目提供了問題，以取得會員的意見:

- 分會例會
- 分會氣氛
- 分會目標
- 吸收新會員活動
- 新會員講習
- 會員參與
- 保留會員
- 服務活動
- 募款方案
- 個人滿足和成就
- 表揚會員



- 分會的溝通
- 獲得公眾讚賞 / 社區的支持
- 領導發展

例會時分發評估表，請大家當場寫，當場收，就能得到較多的答覆。如果會員帶回去寫擇日再收，則須一再叮嚀，才會有人交。

### 收集評分表

將收齊的評估表，進一步將答覆分類。當您進行這項工作時，貴分會的優劣點透過會員的眼睛一一浮現出來。有些人的觀察令您驚訝，有些則不會。敞開心胸接受所有的意見是很重要，即使有些批評很嚴苛。記住 – 每一批評都是改進的機會。也要讚揚分會的優點。對於須要注意的地方，做正面的改進，以加強貴會的力量。

### 向分會報告評估結果

一旦您將評估結果做成分類表後，再將貴分會的長處和短處，按優先次序分別列出。最後向全體會員報告，並歡迎大家公開討論。這樣加強評估結果，對於須要改進的項目，就容易得到更多的支持。另外，也可將評估結果報告登在貴會月刊或網站上。

### 設計行動計劃

有些問題只要稍微調整就可解決。有些問題則須要多點時間來處理。設計行動計劃時，須觀察每一項目須要多少時間和資源來處理。先處理可以“立即解決”的項目，使會員能馬上見到成果。設計好行動計劃，請向分會理事會提出以作必要的改變。

### 推動您的計劃

儘速進行您的行動計劃，並定期向分會提出報告。任何大變動的解決方法，須要再徵求會員的意見。

每年舉辦分會評估活動 – 並對結果進行改進 – 可以獲益很多。一個堅強有效的分會，讓會員得到滿足和激勵，就能吸引更多的新會員和成功的服務社區。

### 訂購“您的評分如何？”的評估工具

“您的評分如何？”包含了完整的說明以及用來做評估的問題。欲訂購“您的評分如何？”(ME-15) 請洽會員運作部門，電話 630-571-5466，322 或 340 分機，傳真 630-571-1691，或送電子郵件至 [memberops@lionsclubs.org](mailto:memberops@lionsclubs.org)